



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE


romania2019.eu

 **CNPP**
Casa Națională de Pensii Publice
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII CLUJ

Nr. 969 / 27.03.2019

Aprob,
Director executiv adjunct
ec. Mariana Sălcuțan



CAIET DE SARCINI

Privind contractarea

**Serviciilor de reparare și întreținere a tehnicii de calcul din componerea
Sistemului Informatic al CJP Cluj**

1. Servicii de întreținere și reparare calculatoare, CPV: 50320000-4 ;
2. Servicii de reparare și de întreținere a perifericelor informatice (imprimante, multifuncționale) CPV 5032300-5 ;
3. Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de rețea de date, CPV 50312300-8 ;
4. Piese de schimb pentru computere și imprimante , CPV 30237000-9.

2019

1. SCOPUL INTOCMIRII CAIETULUI DE SARCINI

Caietul de sarcini definește natura serviciilor de mentenanță și asistență tehnică asigurate pentru sistemul informatic al Casei Județene de Pensii Cluj și Caselor locale din subordine, din municipiile Dej și Turda și este întocmit pornind de la resursele informatice existente.

Obiectivul este de a se asigura servicii de asistență software și mentenanță sistemului informatic integrat, astfel încât toate compartimentele, toți beneficiarii sistemului și toate nivelurile de conducere să aibă într-un timp cât mai scurt informațiile necesare activității curente sau procesului decizional, cu un grad sporit de acuratețe.

Contractul de servicii va fi de tipul **interventie la cerere** și va fi încheiat până la data de 31.12.2019, cu posibilitatea prelungirii cu maxim patru luni, cu acordul părților.

Listele cu echipamentele ce fac obiectul prezentei achiziții sunt prezentate în Anexa 1, parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

Contractele se împart în 3 loturi :

Lot 1 - echipamentele IT de la sediul CJP Cluj, str. G. Cosbuc nr. 2 și Cabinetele medicale ale Serviciului de expertizare a capacității de muncă din str. Motilor nr. 19-21, etj. 5, cam. 124, 125, 126 și 129.

Lot 2 - echipamentele deținute de Casa Locală de Pensii Dej str. 1 Mai nr. 25 și cabinetul de expertiză medicală.

Lot 3 - echipamentele deținute de Casa Locală de Pensii Turda str. Republicii nr. 15 și cabinetul de expertiză medicală.

2. SERVICIILE INCLUSE ÎN CONTRACTUL DE SERVICE

Sunt detaliate în Anexa 2 la prezentul caiet de sarcini și constau în principal din:

a). **Revizii tehnice** pentru toate echipamentele, care se vor executa o singură dată pe durata valabilității contractului. Reviziile tehnice ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive.

Reviziile tehnice periodice se vor executa în locațiile Autorității contractante unde sunt instalate echipamentele, în baza unui grafic întocmit de comun acord cu reprezentanții acesteia.

La efectuarea reviziilor tehnice periodice se vor avea în vedere cel puțin următoarele operații:

- desprăfuirea internă a echipamentului utilizând instrumente specifice de aspirație sau înlăturare a prafului;

- rularea testelor de diagnostic asupra componentelor, minim pentru placa de bază, placa video, placa de sunet, placa de rețea, controllere, HDD, memorii RAM;

- verificarea susținerii alimentării pe UPS-uri prin deconectarea de la rețeaua de energie electrică;

- curățarea unităților optice (CD-ROM, CD-RW, DVD-RW) utilizând materiale și instrumente specifice de curățat;

- curățare interior (cooler, ventilator sursă, alte subansamble);

- diagnoza gradului de uzură a diferitelor subansamble;

- verificarea funcționării la parametri normali.

Fiecare revizie va fi consemnată într-un proces verbal de revizie semnat de ambele părți, în care se va specifica:

- locația/camera;

- data reviziei;

- tip echipament la care s-a realizat revizia (denumire, număr inventar);

- utilizatorul echipamentului;

- operațiile efectuate, probleme constatate (dacă este cazul), cauze și recomandări pentru remedierea acestora.

Pe măsura efectuării reviziilor periodice, ofertantul va centraliza procesele verbale de revizie și le va transmite autorității contractante.

Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Autorității contractante pentru efectuarea reviziilor.

Plata facturilor de către Autoritatea contractantă va fi condiționată de primirea proceselor verbale de revizie.

Procedurile detaliate de realizare a acestor operațiuni vor fi precizate de către ofertant, în propunerea tehnică și vor fi întocmite în conformitate cu specificațiile producătorului pentru fiecare tip de echipament în parte.

b). Intervenții în caz de defecțiune, pentru toate echipamentele care fac obiectul procedurii de achiziție.

Intervențiile în caz de defecțiune, la cererea personalului specializat de la nivelul autorității contractante au ca scop remedierea defecțiunilor apărute ca urmare a unor dereglări hardware ale echipamentelor.

Problemele/solicitările de intervenții vor fi raportate prestatorului -prin telefon, fax sau e-mail cu furnizarea următoarelor informații: locația, persoana/persoanele și date de contact, adresa, tipul echipamentului, sistemul de operare (dacă este cazul), descrierea defectului și, unde este raportat, codul de eroare.

c). Reparațiile curente constau în:

- constatarea/diagnosticarea defecțiunii;

- evaluarea pieselor de schimb necesare;

- remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte (dacă este cazul), costul componentei fiind asigurat de Autoritatea contractantă, iar montarea va intra în prețul ofertei;

- înlocuirea temporară a echipamentului defect cu unul echivalent dacă nu poate fi remediat în termenul solicitat/ofertat.

Remedierea defectelor se face cu păstrarea, eventual creșterea, în nici un caz diminuarea, caracteristicilor tehnice ale echipamentului original.

Remedierea echipamentelor aflate în contract de service se face, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care reparațiile necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul prestatorului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

Verificarea post depanare se va face numai în locația autorității contractante, prin rularea testelor de funcționalitate specifice elementului defect și prin verificarea funcționării echipamentului reparat în mediul în care a fost utilizat anterior intervenției.

Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul autorității contractante, precum și transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor preluate pentru reparații la sediul propriu.

Componentele folosite pentru reparare vor fi funcțional identice cu cele înlocuite. Sunt posibile substituții, dar numai cu păstrarea caracteristicilor tehnice.

Pentru păstrarea confidențialității, autoritatea contractantă va păstra doar mediile de stocare (HDD), celelalte piese defecte putând fi înapoiate prestatorului după înlocuirea componentei cu una echivalentă funcțională.

Pentru servere componentele folosite pentru reparare trebuie să se regăsească pe lista de piese de schimb (spare-parts) a producătorului echipamentului.

În cazul înlocuirii temporare a întregului echipament este obligatorie returnarea echipamentului inițial (după ce acesta a fost adus în stare de funcționare) și retragerea echipamentului folosit temporar pentru remedierea defectului.

Executantul va realiza împreună cu beneficiarul probele de funcționare a echipamentelor reparate.

La recepția serviciului, executantul va prezenta lista tuturor materialelor și subansamblelor utilizate și copii după certificatele de calitate ale acestora.

Fiecare intervenție va fi consemnată într-un proces verbal de intervenție semnat de ambele părți, în care se vor specifica: locația, data și ora sesizării, data și ora intervenției, tipul echipamentului, utilizatorul echipamentului, număr inventar, defecțiunea constatată, operațiunile efectuate pentru remedierea defecțiunii, piesa/piese care au fost înlocuite, timpul în care s-a remediat.

Ofertantul va centraliza toate procesele verbale de intervenție și le va transmite lunar Autorității contractante, evidențiind pe cele care conțin depășiri ale timpilor de răspuns și/sau de remediere precum și cauzele depășirilor.

3. CERINTE GENERALE MINIME SI OBLIGATORII VALABILE PENTRU TOATE LOTURILE

- Ofertantul trebuie sa aibă ca obiect de activitate întreținerea si repararea echipamentelor de tehnica de calcul.
- Ofertantul trebuie sa prezinte dovada unei îndelungate experiențe in furnizarea de servicii de întreținere, reparații si asistenta tehnica pentru produse si echipamente IT (colaborări cu instituții si/sau firme cunoscute).
- Prestatorul va asigura la sediul său echipa de intervenție formată din cel puțin o persoană având la dispoziție mașină de serviciu pentru intervenții în cazul în care este nevoie de preluarea echipamentelor defecte pentru a fi reparate la sediul său, precum și pentru aducerea echipamentelor reparate la sediul achizitorului
- In cazul în care gradul de uzură al unor echipamente nu justifică costul reparațiilor, Prestatorul va propune în scris scoaterea din funcțiune a acestora.
- Prestatorul are obligația de a furniza, contra cost și numai la solicitarea beneficiarului, piesele de schimb necesare pentru repararea echipamentelor ce fac obiectul prezentei achiziții publice sau pentru lucrări de modificare si/sau modernizare a rețelei de cablare structurata. Prestatorul va prezenta, în cazul în care beneficiarul solicită un deviz pentru piese de schimb, o analiză a prețurilor de pe piață, astfel încât să se asigure, cel mai bun raport calitate-preț.
- Ofertantul va preciza garanțiile oferite in timp pentru lucrările ce vor fi efectuate in cadrul activității de întreținere si reparație (**minim 90 zile** pentru manopera si minim garanția producătorului pentru piesele de schimb).
- Confirmarea și plata lucrărilor se va asigura pe baza documentelor prezentate de personalul Prestatorului (fișa de intervenție) și întărite prin semnătura de către personalul responsabil de contract din partea beneficiarului, certificându-se în acest mod atât calitatea lucrărilor executate, cat si starea si gradul de funcționare in care rămân echipamentele după efectuarea reviziilor periodice sau a intervențiilor la cerere.
- Prestatorul se va supune jurisdicției de protecție a muncii și a normelor PSI pe toata durata in care își va desfășura activitatea in sediul achizitorului
- Prestatorul va putea asigura si alte servicii conexe furnizarii serviciilor de reparare si intretinere a tehnicii de calcul la cererea expresa a reprezentantilor autorizati ai achizitorului, servicii ce pot sa apara pe parcursul derularii contractului si care nu au putut fi prevazute la data intocmirii prezentului Caiet de Sarcini si/sau acceptarii ofertei depuse de catre Prestator. Contravaloarea acestor servicii va fi negociata direct, in functie de complexitate.
- Toate cerintele prezentate in acest Caiet de Sarcini sunt minime si obligatorii. Neasumarea lor de catre Ofertant prin oferta tehnica pe care o va prezenta, va duce la respingerea acesteia ca fiind neconforma.

4. CERINȚE PRIVIND TIMPII DE RĂSPUNS ȘI REMEDIERE

a).Timpul de diagnosticare a defecțiunii este timpul scurs de la sesizarea defectului de către Beneficiar până la oferirea unui diagnostic referitor la defect.

În cadrul acestui interval se va realiza, dacă este necesar, o vizită la locația Beneficiarului și se va face o estimare referitoare la timpul necesar remedierii defectului.

b).Timpul de remediere/înlocuire este timpul scurs de la încheierea diagnosticării până la remedierea defecțiunii sau înlocuirea temporară a echipamentului cu unul echivalent până la remediere.

c). **Timpul de răspuns de la solicitare**, care reprezintă timpul de intervenție în locația Beneficiarului, pentru toate echipamentele, va fi de **maxim 3 ore lucrătoare** în cazul în care ofertantul castigator (prestatorul) are sediul și personalul de deservire în același oraș cu beneficiarul. În cazul în care prestatorul are sediul în afara sediului beneficiarului, timpul de răspuns va fi în primele 4 ore ale zilei lucrătoare, următoare sesizării beneficiarului.

Timpul de remediere pentru toate echipamentele va fi de **maxim 6 ore lucrătoare** de la solicitare, în condițiile în care echipamentul poate fi reparat, fără a fi necesară înlocuirea acestuia cu unul echivalent.

- Dacă defectul nu poate fi remediat în timpii precizați mai sus, Furnizorul va înlocui echipamentul defect cu unul echivalent, în termen de maxim 48 ore lucrătoare de la solicitare.

- Orele lucrătoare se referă la programul de lucru al Beneficiarului: de luni până joi, între orele 8 -16,00, vineri între orele 8.00-13.00.

- În cazul în care Autoritatea contractantă trebuie să ia o decizie tehnică și/sau financiară referitoare la piesele de schimb necesare, timpul scurs între diagnosticare și comanda fermă primită de la Autoritatea contractantă referitoare la piesele de schimb nu este considerată ca făcând parte din timpul total măsurat de remediere. În acest caz timpul de remediere/înlocuire curge de la comanda fermă a Autorității contractante.

5. Oferta tehnică va cuprinde obligatoriu următoarele:

- Declarație pe propria răspundere privind existența capacităților tehnice și de personal în executarea lucrărilor de service pentru rețele de calculatoare, imprimante și copiatoare;

- Reparațiile se vor efectua în termenul cel mai scurt posibil din punct de vedere tehnic;

- Reparația să se facă de regula la sediul beneficiarului, sau dacă se impune, la firma prestatoare cu încheierea unui document de predare-primire semnat de ambele părți;

- Transportul echipamentelor se va face cu mijloacele auto ale firmei prestatoare .

- Piesele de schimb și valoarea lor se vor evidenția distinct pe factura de service;

- Piesele ce vor fi folosite vor fi originale sau aprobate de producătorul echipamentului.

6.Oferta financiara va conține tariful pe manopra pentru fiecare serviciu și echipament conform centralizatorului ofertei, Formularul 5.

La prezenta achiziție directă de servicii se admite depunerea de oferte pentru efectuarea service-ului la tehnica de calcul la întreaga cantitate de servicii solicitate conform **Anexa 1** , cuprins în această documentație.

Plata prestațiilor se va face cu OP în contul de Trezorerie al prestatorului, în maxim 30 zile de la înregistrarea facturii, factura va fi însoțită obligatoriu de devizul de lucrări și procesul-verbal de recepție semnat de reprezentanții ambelor părți.

Compartimentul achiziții

cons.jur.Ovidiu Stoica



Compartimentul informatică

ing. Adrian Sirbu



**La Caietul de Sarcini privind contractarea
Serviciilor de reparare si intretinere a tehnicii de calcul**

Nr. Crt.	Denumire echipament	U.M	LOT 1	LOT 2	LOT 3
			CJP Cluj + Serv.Expertiza	CLP Dej + Cabinet medical	CLP Turda + Cabinet medical
1	Statii de lucru in configuratie completa HP, COMPAQ, IBM, Fujitsu-Siemens,DELL,Lenovo	buc	84	11	11
2	Laptop HP Compaq 6710b	buc	2	-	-
3	Imprimante matriciale, laserjet HP 2015,3015,1320 multifunctionale M2727,M402	buc	60	6	8
4	Servere Proliant ML 150,Fujitsu Tower.	buc	1	1	1
5	Surse ups 600va,1000va	buc	5	1	1
6	Retea de date	buc	1	1	1

Echipamentele sunt identificabile unic, conform listelor interne de inventariere.

Compartimentul achizitii

cons jur.Ovidiu Stoica



Compartimentul informatica

ing. Adrian Sirbu



Detalierea serviciilor pe echipamente

1. Service pentru calculatoare:

i. Intretinere

- Desprafuire interna a echipamentului utilizand instrumente specifice de aspiratie sau de inlaturare a prafului.
- Teste de diagnosticare/functionalitate (teste specifice pentru procesor, memorie, placa video, hard disk, placa de retea, etc).
- Verificare tensiuni sursa alimentare.
- Verificare functionare ventilatoare.
- Verificare de virusi si devirusare.
- Actualizare sisteme de operare, aplicatii, utilitare
- Curatare fisiere temporare
- Configurare registri
- Mentenanta HDD (testare, defragmentare)

ii. Reparatii

- Hardware:
 - Inlocuire componente defecte.
- Software:
 - Reconfigurare/reinstalare a sistemelor de operare in cazul in care configurariile existente genereaza functionari defectuoase ale echipamentelor.
 - Reconfigurare/reinstalare aplicatii software (pachet Office, antivirus, utilitare, aplicatii legislative, aplicatii economice).
 - Devirusare.
 - Salvare si recuperare de date.
 - Configurare conexiune retea
 - Configurare client local de mail
 - Instalare/configurare aplicatii semnatura digitala, si criptare

2. Service pentru imprimante,multifunctionale

i. intretinerea echipamentului:

- desprafuire,curatare ,ungere imprimanta ;
- teste de diagnosticare/functionalitate conectare si instalare soft (daca e

cazul)

ii. Reparații :

- constatarea/diagnosticarea defectiunii;
- evaluarea pieselor de schimb necesare;
- remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte - inlocuirea temporară a echipamentului defect cu unui echivalent dacă nu poate fi remediat în termenul solicitat.

3.Service pentru echipamente de protectie (UPS):

i. Intretinere

- Desprafuire interna a echipamentului utilizand instrumente specifice de aspiratie sau de inlaturare a prafului.
- Teste de diagnosticare/functionalitate.
- Verificare stare acumulatori.

ii. Reparatii

- Hardware:
 - Inlocuire componente defecte si/sau uzate.
 - Inlocuire acumulatori.
- Software:
 - Reconfigurare/reinstalare aplicatii software.

4. Service pentru echipamente active de retea:

- i. **Intretinere**
 - Desprafuire interna a echipamentului utilizand instrumente specifice de aspiratie sau de inlaturare a prafului.
 - Teste de diagnosticare/functionalitate.
- ii. **Reparatii**
 - Hardware:
 - Inlocuire componente defecte si/sau uzate.
 - Up-grade echipamente.
 - Montare, configurare echipamente retea.
 - Software:
 - Reconfigurare/reinstalare aplicatii software.

5. Service pentru echipamente pasive de retea:

- i. **Intretinere**
 - Desprafuire interna a dulapurilor de comunicatii utilizand instrumente specifice de aspiratie sau de inlaturare a prafului.
 - Verificare a sistemului de racire al dulapurilor de comunicatii.
 - Verificare stare trasee cablare structurata.
 - Verificare stare prize de date.
 - Verificare stare patch-cord-uri.
- ii. **Reparatii**
 - Hardware:
 - Inlocuire componente defecte si/sau uzate.
 - Modificare si/sau modernizare a retelei de cablare structurata.

Compartimentul achizitii

cons. jur. Ovidiu stoica



Compartimentul informatica

ing. Adrian Sirbu



Centralizator de preturi

LOT 1 : CJP Cluj + cabinete expertiza

Nr. crt	Denumire echipament	UM	Cantitate		Tarif manopera/ echipament lei fara TVA		Pret lei fara TVA	
			Revizii.	Reparatii.	Rev.	Rep.	Rev.	Rep.
0	1	2	3	4	5	6	7=3*5	8=4*6
1	Statii de lucru in configuratie completa HP, COMPAQ, IBM, FUJITSU-SIEMENS,	buc	84	20				
2	Laptop HP Compaq 6710b	buc	2	-				
3	Imprimante matriciale, laserjet HP 2015,3015,1320 multifunctionale M2727,M402	buc	60	20				
4	Server Fujitsu Tower	buc	1	-				
5	Surse ups 600va,1000va	buc	5	2				
6	Retea de date	buc	1					
<i>Total pret, lei fara TVA</i>								
Total valoare, lei fara TVA col 7+8								
TVA								
Total valoare , lei cu TVA								

OFERTANT

Centralizator de preturi

LOT 2 : CLP Dej + cabinet medical

Nr. crt	Denumire echipament	UM	Cantitate		Tarif manopera/ echipament lei fara TVA		Pret lei fara TVA	
			Revizii.	Reparatii.	Rev.	Rep.	Rev.	Rep.
0	1	2	3	4	5	6	7=3*5	8=4*6
1	Statii de lucru in configuratie completa HP, COMPAQ, IBM, FUJITSU-SIEMENS,	buc	11	3				
2	Imprimante matriciale, laserjet HP 2015,3015,1320 multifunctionale M2727	buc	6	3				
3	Server Proliant ML 150	buc	1	-				
4	Surse ups 600va,1000va	buc	1					
5	Retea de date	buc	1					
<i>Total pret, lei fara TVA</i>								
Total valoare, lei fara TVA col 7+8								
TVA								
Total valoare , lei cu TVA								

OFERTANT

Centralizator de preturi

LOT 3 : CLP Turda + cabinet medical

Nr. crt	Denumire echipament	UM	Cantitate		Tarif manopera/ echipament lei fara TVA		Pret lei fara TVA	
			Revizii.	Reparatii.	Rev.	Rep.	Rev.	Rep.
0	1	2	3	4	5	6	7=3*5	8=4*6
1	Statii de lucru in configuratie completa HP, COMPAQ, IBM, FUJITSU-SIEMENS.	buc	11					
2	Imprimante matriciale, laserjet HP 2015,3015,1320 multifunctionale M 2727.	buc	8					
3	Server Proliant ML 150	buc	1					
4	Surse ups 600va,1000va	buc	1					
5	Retea de date	buc	1					
<i>Total pret, lei fara TVA</i>								
Total valoare, lei fara TVA col 7+8								
TVA								
Total valoare , lei cu TVA								

OFERTANT